

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 22.10.2024, klo 17:00 - 18:24

Paikka Rykmentinpuisto, kokoustila Everstiluutnantti, Rykmentintie 48

### **Käsitellyt asiat**

**§ 96 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 97 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 98 Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2024, tekninen lautakunta**

**§ 99 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, tekninen lautakunta**

**§ 100 Turvallisemman tilan periaatteet, tekninen lautakunta**

**§ 101 Viranhaltijoiden päätökset**

**§ 102 Ilmoitusasiat**

**§ 103 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Kirsi Korpaeus  
Marjut Kylliäinen, puheenjohtaja  
Pia Laamanen  
Ari Loponen  
Juha Partanen  
Ilari Roihuvuo  
Kirsti Ruislehto  
Risto Rämö  
Raimo Stenvall  
Jorma Sulander  
Heidi Hagman (etäyhteys), saapui 17:30, poistui 17:49

Muut saapuvilla olleet

Timo Havukunnas, hallintopalvelusihteeri, sihteeri  
Susanna Bärlund, talouspäällikkö, poistui 17:37  
Eikka Hiros, nuorisovaltuuston edustaja  
Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö  
Kai Lange, tilapalvelupäällikkö  
Juuso Pulska, nuorisovaltuuston edustaja  
Nina Salmela, tarkastuslautakunnan edustaja  
Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Poissa

Janne Hermunen  
Teresa Hellgren  
Cecilia Veikkolainen

Allekirjoitukset

Marjut Kylliäinen  
Puheenjohtaja

Timo Havukunnas  
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ari Loponen

Jorma Sulander

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 28.10.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 96

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 97

### Pöytäkirjan tarkastus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Cecilia Veikkolainen ja Jorma Sulander.

#### **Päätös**

Valittiin tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Ari Loponen ja Jorma Sulander.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 98

### Neljännesvuosikatsaus 1.1.-30.9.2024, tekninen lautakunta

TUUDno-2024-406

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Bärlund

susanna.barlund@tuusula.fi

talouspäällikkö

#### Liitteet

1 TL syyskuun osavuosisiraportti 2024, TL 22.10.2024

Valtioneuvosto on antanut kuntalain nojalla asetukset kunnan taloutta koskevien tietojen toimittamisesta (524/2021) sekä annetun asetuksen 12 ja 13 §:ssä on säännökset kunnan neljännes- ja puolivuosisikatsausten sisällöstä ja niiden laadinnassa noudatettavista tilinpäätösperiaatteista. Neljännesvuosisikatsauksessa on esitettävä toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat, talousarvion toteutuminen sekä kuvataan keskeiset tekijät, joiden ennakoidaan vaikuttavan tilikauden tuottojen ja kulujen määriin. Toimialueet raportoivat tavoitteistaan ja taloudestaan palvelualueetasolla, jolta osin seuranta viedään kunnanhallitukseen ja valtuustoon tiedoksi. Palveluuyksikkötasolla seuranta tapahtuu lautakunnissa.

Teknisen lautakunnan alaiset palvelualueet ja -yksiköt ovat:

#### Yhdyskuntatekniikka

- Kunnallistekniikan suunnittelu
- Kunnallistekniikan rakentaminen
- Kunnossapito
- Viheralueet
- Liikenne

#### Tilapalvelut

- Kiinteistöjohtaminen
- Rakennuttaminen
- Kiinteistöjen ylläpito
- Puhtauspalvelut

### Käyttötalous

Teknisen lautakunnan vuoden 2024 talousarviossa toimintatuotoiksi on vahvistettu 27 524 864 euroa ja valmistus omaan käyttöön 100 000 euroa. Toimintakuluihin on vuodelle 2024 varattu -28 071 982 euroa. Käyttösuunnitelman mukainen toimintakate (sisältäen valmistuksen omaan käyttöön) on -447 118 euroa. Tuotot koostuivat pääosin 14,6 milj. euron sisäisistä- ja 2,7 milj. euron ulkoisista vuokratuotoista, puhtauspalvelujen 2,3 milj. euron siivoustuotoista. Toimintakuluista toteutui -23,03 milj. euroa (82,1 %). Merkittävimmät kuluerät olivat pääosin rakennusten ja alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelujen -6,7 milj. euron, henkilöstökulujen -4,4 milj. euron, HSL:n kuntaosuuden -3,3 milj. euron, lämmityksen -2,1 milj. euron, sähkön -1,7

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

milj. euron ja kiinteistöpalveluiden -1,8 milj. euron toteumat. Sitovan toimintakatteen toteuma oli -2,59 milj. euroa (579,3 %).

Teknisen lautakunnan toimintatuotoissa ei ole merkittäviä poikkeamia, mutta toimintakulujen merkittävimmät poikkeamat olivat pääosin mm. lumisen ja kylmän talven johdosta rakennusten ja alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalveluissa (103,96%) sekä kiinteistöpalveluissa (98,9 %). Henkilöstökulujen toteuma oli (73,55 %).

Teknisen lautakunnan kesäkuun osavuosisraportin ennusteeseen lisättiin toimintatuottoihin 0,5 milj. euroa Riihikallion koulun tulipalosta saatavan arvioidun vakuutuskorvauksen myötä. Tätä korjataan nyt siten, että toimintatuottoihin jätetään 127 855e, joka vastaa niitä kuluja jotka tulipalosta aiheutui jo vuonna 2023. Kesäkuussa saatu vakuutuskorvaus kirjattiin sivistyksen toimialueelle, josta lokakuussa siirretään Kasvun ja ympäristön toimialueelle 171 075,38 kuluja vähentämään.

Teknisen lautakunnan toimintakulujen ennustetaan toteutuvan 2,3 milj. euroa talousarviota suurempina. Ylitystä selittää pääosin yhdyskuntatekniikan palvelujen ostojen katujen kunnossapidon rakennusten ja alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelujen arvioitu toteutuminen n. 1,0 milj. euroa talousarviota suurempina. Ylitystä selittää lumisen talven aurauskulut, liukkaiden keliin aiheuttamat liukkaudentorjuntakulut ja hiekoitushiekan tavanomaista suuremmat poistokulut. Lisäksi Peltokaaren päiväkodin alueelta poiskuljetettu tiilijäte aiheutti noin 100 000 euron kulun. Tilapalvelujen palvelujen ostojen arvioidaan toteutuvan 0,7 milj. euroa talousarviota suurempina, johtuen siitä että, sisäilmaongelmien vuoksi Roinilan päiväkodin selvitettyt ja suunnitellut korjaustyöt suoritetaan ensivaiheessa kunnan puolesta vaikka kyseinen korjaus on urakoitsijan 10-vuotisvastuun piirissä. Juristipalvelut hoitaa urakoitsijan virheen aiheuttaman korvausvastuun toteutumista, arvioitu kustannus n. 0,5 milj. euroa. Lisäksi sisäilmakorjauksia on nyt pystytty muutenkin tekemään aiempaa enemmän kun resurssivaje on saatu korjattua, tämä aiheuttaa sen, että kuluja kertyy enemmän kun korjauksia tehdään enemmän. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden tiliryhmän ennustetaan toteutuvan n. 0,5 milj. euroa talousarviota suurempina. Ylitystä selittää mm. sähkön hinnannoususta aiheutuva kiinteistöjen hoidon lämmityksen ja sähkön arvioitu toteutuminen n. 0,5 milj. euroa talousarviota suurempina.

Teknisen lautakunnan valtuuston nähden sitovan toimintakatteen arvioidaan toteutuvan 2,3 milj. euroa talousarviota heikompana.

**Käyttötalouden lisämäärärahat, yhteensä -2 300 000 €**

Yhdyskuntatekniikka; Katujen kunnossapito. Palv. ostot -1 100 000 €

- Lumisen talven aurauskulut, liukkaiden keliin aiheuttamat liukkaudentorjuntakulut sekä hiekoitushiekan poistokulut sekä Peltokaaren päiväkodin alueelta poiskuljetettu tiilijäte

Tilapalvelut; Korjaustyöt. Palv. ostot -700 000 €

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Sisäilmakorjauksia tehty enemmän ja urakoitsijan vastuulle kuuluva korjaus tehdään ensivaiheessa kunnan rahoista

Tilapalvelut; Hoitotyöt. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -500 000 €

- Sähkön hinnannoususta aiheutuva kiinteistöjen hoidon lämmityksen ja sähkön kallistuminen.

### **Päätetyt määrärahamuutokset vuonna 2024 (rahoitusta parantavat +, heikentävät -)**

Investointiosa, yht. -5,775 milj. euroa: (rahoitusta heikentävä)

Kiinteät rakenteet ja laitteet, 1,305 milj. euroa (rahoitusta parantava)

- +0,78 milj. euroa, tiet ja liikenneväylät, Kellokoski, Valt. 9.9.2024 §91
- +0,265 milj. euroa, tiet ja liikenneväylät, Muut kohteet, Valt. 9.9.2024 §91
- +0,26 milj. euroa, puistot ja leikkipaikat, Valt. 9.9.2024 §91

Muut pitkävaikutteiset menot, 0,215 milj. euroa (rahoitusta parantava)

- +0,12 milj. euroa, Virtalantie/ Höyhensaarentien liittymä mt 1403:n, Valt. 9.9.2024 §91
- +0,1 milj. euroa, Mt 11671 (Linjatie) jk/pp, Tuusulan arvioitu osuus, Valt. 9.9.2024 §91

Rakennukset, 7,275 milj. euroa (rahoitusta huonontava)

- - 0,525 milj. euroa Monion käytön aikaiset lisä- ja muutostyöt, Valt. 4.3.2024 § 20
- -2,1 milj. euroa, Tuusulanjärven kampus, Valt. 9.9.2024 §91
- -1,6 milj. euroa, Riihikallion kampus, Valt. 9.9.2024 §91
- -2,8 milj. euroa, Rykmentinpuiston kampus, Valt. 9.9.2024 §91
- -0,05 milj. euroa, Taiteen ja kulttuurin tilat, Hyökkälä Valt. 9.9.2024 §91
- -0,15 milj. euroa, Taidekasarmi, Aunela, Rakennus 27, Valt. 9.9.2024 §91
- -0,05 milj. euroa, Tiilitehdas, Valt. 9.9.2024 §91

Koneet ja kalusto, -0,02 milj. euroa (rahoitusta heikentävä)

- - 0,02 milj. euroa GPS/GNSS -mittalaite, Valt. 27.5.2024 § 58

Investointien rahoitusosuuksiin kiinteisiin rakenteisiin ja laitteisiin esitettiin lisättäväksi + 0,7 milj. euroa (rahoitusta parantava)

- +0,7 milj. euroa sisältää Häriskiven kohteen rahoitusosuuden, mikä siirtyi haettavaksi vuodelta 2023 kuluvalle vuodelle, Valt. 9.9.2024 §91

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä neljännesvuosiraportin ajalta 1.1.-30.9.2024 tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan alaisen toiminnan neljännesvuosiraportin 1.1.-30.9.2024.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 99

### Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, tekninen lautakunta

TUUDno-2024-1637

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Vesimäki, Heidi Hagman

heidi.hagman@tuusula.fi

kehittämispäällikkö

#### Liitteet

1 Toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman luonnos 2025, TL  
22.10.2024

Kunnilla on lakisääteinen velvollisuus laatia toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Suunnitelman tarkoituksena on edistää asukkaiden, palvelujen käyttäjien, henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhdenvertaisuutta kunnan toiminnassa. Tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskevien lakien mukaan kunnan on edistettävä niitä viranomaisena, palveluntarjoajana, koulutuksen järjestäjänä ja työnantajana. Kunnan ohella velvoite koskee kuntayhtymiä ja kuntaomisteisia yhtiöitä ja -liikelaitoksia. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa tarkastellaan sitä, miten kunnan toiminta vaikuttaa eri ihmisryhmiin ja yksilöihin, miten yhdenvertaisuus toteutuu ja millaisia toimenpiteitä kunnassa tehdään tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumiseksi. Suunnitelmaan valitut kehittämistoimenpiteet tulee suhteuttaa käytettävissä oleviin resursseihin. Koska suunnitteluprosessi on jatkuva, organisaatio voi painottaa tiettyjä alueita päivittyvissä suunnitelmissaan. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa toteuttaa koko kuntaorganisaatio.

#### Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman laadinnan eteneminen

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman laadinta käynnistyi vuonna 2023. Suunnitelmaluonnos on laadittu osallistuvassa prosessissa ja vuoropuhelussa toimialueiden johtoryhmien ja vaikuttamistoimielinten (nuorisovaltuusto ja neuvostot) kanssa. Luonnos on koottu poikkihallinnollisena yhteistyönä eri toimialueiden kanssa.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on lautakuntien käsittelyssä lokakuussa, minkä jälkeen se etenee hallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi alkuvuodesta 2025.

#### Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman rakenne ja tavoitteet

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toimenpiteiden määrittely perustuu valmistelun aikana havaittuihin kehittämistarpeisiin. Suunnitelmassa kerrotaan ensin valtakunnallisista velvoitteista ja tavoitteista sekä keskeisistä termeistä, suunnitelman valmistelusta ja kunnan muista tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen liittyvistä asiakirjoista sekä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisen tarpeesta ja hyödyistä. Sen jälkeen esitellään tasa-arvon ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

yhdenvertaisuuden edistämiseen tähtäävät kuntatasoiset ja toimialuekohtaiset toimenpiteet. Lopuksi kerrotaan toimenpiteiden toteutumisen raportoinnista, arvioinnista ja jatkokehittämisestä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä tiedokseen Tuusulan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 100

### Turvallisemman tilan periaatteet, tekninen lautakunta

TUUDno-2024-1637

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Vesimäki, Heidi Hagman  
heidi.hagman@tuusula.fi  
kehittämispäällikkö

#### Liitteet

1 Turvaisemman tilan periaatteet, luonnos, TL 22.10.2024

Tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskevien lakien mukaan kunnan on edistettävä niitä viranomaisena, palveluntarjoajana, koulutuksen järjestäjänä ja työnantajana. Turvaisemman tilan periaatteet ovat käytännön työkalu kunnioittavan ja syrjimättömän ilmapiirin luomiseen. Jokaisella on oikeus tuntea olonsa turvallisiksi ja tulla kunnioitavasti kohdelluksi kunnan työpaikoilla, toimielimissä, palveluissa, tilaisuuksissa ja tapahtumissa. Periaatteisiin sitoutumalla jokainen voi luoda osaltaan avointa ja kunnioittavaa ilmapiiriä. Erityisesti julkisissa tilaisuuksissa ja tapahtumissa on epätodennäköistä, että jokainen kokisi olonsa turvallisiksi. Turvaisemman tilan periaatteiden käyttöönotolla tavoitellaan sitä, ettei kenenkään tarvitsisi pelätä syrjintää tai häirintää, vaan jokainen voisi luottaa kaikkien sitoutuvan yhteisiin pelisääntöihin. Syrjinnän ja häirinnän ennaltaehkäisy edistää ihmisten välistä luottamusta ja hyvinvointia sekä lisää kunnan elin- ja vetovoimaa. Eriarvoisuuden kokemukset puolestaan vaikuttavat muun muassa terveyteen sekä turvallisuuden ja luottamuksen kokemuksiin. Avoimissa ja turvaisissa tiloissa ihmiset voivat saada toisiltaan myönteistä palautetta, ideoita ja kiitosta.

#### Turvallisemman tilan periaatteiden laadinnan eteneminen

Turvallisemman tilan periaatteiden laadinta käynnistyi vuonna 2023. Periaateluonnos on laadittu osallistuvassa prosessissa ja vuoropuhelussa toimialueiden johtoryhmien ja vaikuttamistoimielinten (nuorisovaltuusto ja neuvostot) kanssa.

Turvallisemman tilan periaatteet ovat lautakuntien käsittelyssä lokakuussa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman yhteydessä. Sen jälkeen asia etenee hallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi alkuvuodesta 2025.

#### Turvallisemman tilan periaatteiden rikkomiseen puuttuminen

Mikäli kunnan tapahtumaan, tilaisuuteen tai palveluun osallistuva henkilö kokee häirintää tai syrjintää, hän voi ilmoittaa asiasta nimetyille häirintäyhdyshenkilölle tai kirjallisesti häirintäilmoituslomakkeella. Kunnanhallituksen ja -valtuuston toiminnassa häirintäyhdyshenkilöinä toimivat kansliapäällikkö ja henkilöstöjohtaja (luottamustoimielinten eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt). Muiden luottamustoimielinten ja vaikuttamistoimielinten työskentelyssä häirintäyhdyshenkilönä toimii paikalla oleva kunnan henkilöstö (luottamustoimielinten eettiset ohjeet ja toimielinten pelisäännöt sekä ohje epäasiallisen käytöksen käsittelyyn). Jatkuvassa palvelutoiminnassa häirintäyhdyshenkilönä toimii paikalla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

oleva kunnan henkilöstö. Suuriin tapahtumiin/tilaisuuksiin nimetään kaksi häirintäyhdyshenkilöä. Jos häirintäyhdyshenkilöä ei ole nimetty tapahtumalle /tilaisuudelle, voi häirinnästä ilmoittaa paikalla olevalle kunnan henkilöstölle. Kunnan palvelussa ja tapahtumissa/tilaisuuksissa koetusta häirinnästä voi aina ilmoittaa myös sähköisellä häirintäilmoituslomakkeella tai paperisella lomakkeella Tuusinfossa. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman hyväksymisen myötä tulee sovittavaksi käytännöt häirintäyhdyshenkilöiden nimeämisestä ja häirintäilmoitusten käsittelystä.

### **Turvallisemman tilan periaatteisiin sitoutuminen**

Turvallisemman tilan periaatteita noudatetaan kaikissa kunnan tiloissa, päivittäisessä palvelutoiminnassa, tilaisuuksissa ja tapahtumissa. Periaatteista viestitään kunnan henkilöstön ja asiakkaiden lisäksi aktiivisesti erilaisille yhteistyökumppaneille ja palveluntuottajille, kuten liikuntapalveluissa urheiluseuroille ja kulttuuripalveluissa taiteilijoille. Yhteistyön ja kunnan avustusten myöntämisen edellytyksenä on, että kunnan yhteistyökumppani tai avustuksen vastaanottaja sitoutuu periaatteisiin ja tiedottaa niistä asiakkailleen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä tiedokseen Tuusulan turvallisemman tilan periaatteet
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä kunnan turvallisemman tilan periaatteet.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 101

### Viranhaltijoiden päätökset

Kunnossapitopäällikkö

hankintapäätös:

§ 2 Katuvalojen saneeraus Ridasjärventie 2024, 10.10.2024

Liikenneinsinööri

muu päätös:

§ 16 Höyhensaarentie, ulkoilureitistä varoittavat liikennemerkkit, 20.09.2024

§ 17 Nahkelantie-Koskenmäentie, moporeittien merkitseminen jkpp-väylille, 20.09.2024

§ 18 Teollisuustie-Huoltotie, muutokset pysäköintirajoituksiin ja etuajo-oikeusjärjestelyyn, 20.09.2024

§ 19 Lahelanpellontie, suojatien merkitseminen, 24.09.2024

Maanmittausinsinööri

hankintapäätös:

§ 1 Rykmentin puistotie, rakennettavuus pohjatutkimukset, 03.10.2024

Tilapalvelupäällikkö

§ 27 Vuokra-asuntojen välityssopimus, 24.09.2024

Työpäällikkö

§ 2 Urkka-aukion valaistus, 18.09.2024

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

§ 21 Jokelan asemanseudun tekninen selvitys, 26.09.2024

§ 22 Mattila II eteläinen -alueen pohjatutkimukset, 30.09.2024

§ 26 Tuusulan urheilukeskuksen ulkoliikuntapaikan suunnittelu, 08.10.2024

henkilöstöpäätös:

§ 25 Mittaustyönjohtajan määräaikaiseen toimeen valinta, 04.10.2024

### Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 102

### Ilmoitusasiat

TUUDno-2023-2731

- Työryhmien pöytäkirjoja

Kaavoituksen nähtävillä olevat asiat:

- Vanhakylän aurinkovoimalan osayleiskaava (nro 2038), OAS. Kuulutusaika 10.10.2024 - 11.11.2024
- Sammonmäki IV, asemakaava ja asemakaavan muutosluonnos ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaava nro 3508. Kuulutusaika 10.10.2024 - 10.11.2024
- Länsi-Kolsa, asemakaava ja asemakaavan muutosluonnos, kaava nro 3511. Kuulutusaika 2.10. - 1.11.2024

Muita kuulutuksia:

- Itärata Oy on toimittanut Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle (ELY-keskus) ympäristövaikutusten arviointiohjelman (YVA-ohjelma), joka koskee Itärata-hanketta. Itärata on Keravalta Porvoon kautta Kouvolaan suunniteltava kaksiraiteinen nopean liikenteen rata. Uudenmaan ELY-keskus on antanut arviointiohjelman tiedoksi julkisella kuulutuksella. Arviointiohjelma ja kuulutus ovat nähtävillä 14.10.2024–22.11.2024.
- Esitys Kiertokapula Oy:n jätetakasoiksi: Jätehuoltoviranomainen asettaa Kiertokapula Oy:n jätetaksaluonnokset nähtäville ajalle 15.10.-20.11.2024. Kirjalliset mielipiteet on jätettävä jätelautakunta Kolmenkierrolle viimeistään 20.11.2024.

Seuraava lautakuntien TEAMS yhteisinfo on ke 13.11.2024 klo 17 alkaen

Seuraava teknisen lautakunnan kokous on ti 19.11.2024 klo 17 alkaen Rykmentinpuiston Everstiluutnantti kokoustilassa.

### Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 103

### Muut asiat

Maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) sopimuksen tilannekuva / Pirjo Sirén

#### **Päätös**

Tekninen lautakunta keskusteli:

- MAL-sopimuksesta
- Järvenpäässä ja Tuusulassa olevien pysäkkiikatosten kunnosta
- Jokelan terveystalouden pilotista. Tilojen tila tällä hetkellä.
- Rykmentin koulukampus: Rykmentin puistotien mahdolliset tulevat hidastetöyssyt
- Kellokosken sairaalan rakennuksen käytöstä.
- Lahelan kampuksen suunnittelusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§96, §97, §98, §99, §100, §101, §102, §103

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.